

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»**

Принят
на педагогическом совете
Протокол №4 от 08.04.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК»
Г. ШЕЛКОВСКАЯ»

 С.М. Собралиева
09.04.2025г.

**Отчет самообследования
2024г.**

ст. Шелковская – 2025г.

1.Цель самообследования:

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования способствует:

- Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
- Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
- Отметить существующие проблемные зоны.
- Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания ООД, дополнительного образования, статистические данные).

Форма предъявления информации:

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом.

2.Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ» Шелковского муниципального района расположен в арендуемом помещении 1989 года постройки. Здание двухэтажное, обеспечиваются централизованным отоплением, частично - канализацией, водопроводом. В детском саду имеются: музыкальный зал, методический кабинет, медицинский кабинет. Здания оснащены системой видеонаблюдения, пожарной сигнализацией, тревожной сигнализацией. В здании установлены пластиковые окна. Во всех групповых комнатах подведена горячая вода для мытья посуды и умывания детей. На территории учреждения имеются различные виды деревьев. МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1«ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также нормативно-правовыми и локальными актами учреждения: Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации», конвенцией ООН о правах ребенка, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом ДОУ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Здание детского сада рассчитано на 4 группы. Функционируют 5 групп, на данный момент учреждение посещают 154 детей.

3.Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Наличие свидетельств:

- а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном от 06.07.2010г. Выдано Межрайонной инспекцией ФНС России № 5 по Чеченской республике за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 2102035016125;
- б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в Межрайонной инспекции

Федеральной налоговой службы № 5 по Чеченской республике, присвоен ИНН 2011002483;

Юридический адрес дошкольного образовательного учреждения.

366108, Российская Федерация, Чеченская республика, Шелковской район, г. Шелковская, ул. Теренина, дом 23.

Фактический адрес дошкольного образовательного учреждения.

366108, Российская Федерация, Чеченская республика, Шелковской район, г. Шелковская, ул. Шаповалова, д.87.

Режим работы дошкольного образовательного учреждения.

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» работает в режиме пятидневной рабочей недели: понедельник - пятница – рабочие дни с 07.00 до 19.00; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

Пребывание детей в течение дня – 12 часов.

Комплектование групп на учебный год производится постоянно действующей Комиссией по комплектованию. Прием детей в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» осуществляется на основании направления, выданной Комиссией по комплектованию, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, письменного заявления родителей о приеме на имя руководителя, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

Правила приема обеспечивают равные права на получение дошкольного образования, общедоступность и бесплатность. В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. В соответствии с Правилами приема граждан предусмотрено внеочередное и первоочередное право родителей на получение места, которое строго соблюдается. Зачисление ребенка в ДОУ осуществляется руководителем на основании выданных комиссией путевок.

Наличие документов о создании дошкольного образовательного учреждения.

Устав образовательного учреждения, принят общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован 14.12.2023г. в Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Чеченской республике.

Содержание Устава соответствует требованиям Закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России.

4. Локальные акты, регламентирующие деятельность дошкольного образовательного учреждения:

- Коллективный договор на 2023-2026г.

- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»

- Положение о педагогическом совете МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»

- Положение о методическом объединении МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»

- Положение о публичном докладе (отчете).

- Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся воспитанников.

- Положение об оплате труда работников МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ»

- Положение о системе мониторинга в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение об организации питания в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение о родительском комитете

- Положение о системе индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО:

- Положение о документации педагогов МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение о сайте образовательного учреждения.

- Положение о методическом кабинете в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение об аттестации педагогических работников.

- Положение об аттестационной комиссии в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение о самообразовании педагогов.

- Положение об общем собрании коллектива.

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся воспитанников МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

- Положение о комиссии по комплектованию детьми.

- Положение об оплате труда работников.

4.1. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность дошкольное образовательное учреждение.

Лицензия – серия 20Л 02 № 0000709 регистрационный № 2349 от 11 ноября 2015г., срок действия бессрочно.

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы дошкольного образования.

Право владения, использования материально-технической базы.

Образовательная деятельность ведется на площадях, закрепленных за МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ» согласно Свидетельству о государственной регистрации права 20:15:0000000:4571-20/011/2018-2 от 09.04.2018г.

5. Территория дошкольного образовательного учреждения.

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» расположен в центре ст. Шелковской. Территория имеет металлическое и кирпичное ограждение. МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» имеет земельный участок площадью 1682 кв.м. в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, выданное Управлением Федеральной регистрационной службы по Чеченской республике.

Территория образовательного учреждения благоустроена. Требуется установить освещение по всему периметру территории. Физкультурная площадка отсутствует.

6. Предназначение дошкольного образовательного учреждения и средства его реализации.

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» является звеном муниципальной системы образования Шелковского района, обеспечивающее социально-коммуникативное, познавательное, речевое, физическое и художественно-эстетическое развитие на основе создания условий для полноценного развития воспитанников, формирования личности с разносторонними способностями, подготовки к усвоению образовательных программ начальной ступени образования.

Учреждение создано в помощь в воспитании и образовании детей дошкольного возраста:

- в соответствии с их индивидуальными способностями, талантами и возможностями;
- в осуществлении физического и психического развития ребёнка;
- в обеспечении становления базиса личностной культуры ребёнка и общечеловеческих ценностей;
- в обеспечении каждому ребёнку возможностей для освоения субъектной позиции;
- в проживании дошкольного детства как самоценного периода жизни;
- в подготовке к успешному обучению на следующей ступени образования;
- на основе усвоения детьми содержания реализуемых в учреждении программ и комплекса мер оздоровительного характера выше образовательного стандарта.

В соответствии с Законом «Об образовании», Уставом ДОУ, с учетом положения Конвенции ООН о правах ребенка и базисной программы развития ребенка – дошкольника педагогический коллектив основной целью своей работы видит создание единого педагогического пространства, обеспечивающего полноценные условия для саморазвития и самореализации личности всех участников воспитательно — образовательного процесса.

7. Содержание жизнедеятельности дошкольного образовательного учреждения базируется на следующих доминантах.

- открытости процесса воспитания;
- вариативности образования, предполагающего обеспечение индивидуально-образовательной траектории на основе доступных ему программ, темпа, ритма, способов действия освоения программ;
- субъективности образования, предписывающей ориентацию педагогов на максимальную активизацию субъективной позиции личности и формирование ее опыта самопознания, самообразования, самореализации.

Образовательная программа МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» отражает целевые компоненты, сбалансированное сочетание которых создает варианты дошкольного образования, развитие обеспечивается системой взаимосвязанных моделей, направленных на формирование способностей к познанию, общению, совместной деятельности. Педагогическое мастерство обеспечивается созданной системой повышения профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

7.1. Содержание образовательного процесса, выстроено на основе.

1. Основной общеобразовательной программы дошкольного образования разработанной учреждением.

2. Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Парциальные программы

1. З. В. Масаева Программа курса «Мой край родной».

2. Н.Н. Авдеевой, Р.Б. Стеркиной «Основы безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста», «Здоровье»

При выборе методик обучения предпочтение отдается развивающим методикам, способствующим формированию познавательной, социальной сфер развития. Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально.

На занятиях по рисованию, лепке, аппликации детям предоставляется возможность экспериментировать, искать новые пути, сравнивать, анализировать, решать задачи нахождения адекватных способов изображения, проявлять большую самостоятельность. Эти занятия объединяют детей общими впечатлениями, переживаниями, эмоциями, способствуют формированию коллективных взаимоотношений.

В результате дети лучше усваивают новые приемы изобразительной деятельности.

Комбинированные занятия сочетают несколько видов деятельности (игровую, изобразительную, музыкальную и т.д.) и используют методы и приемы из разных педагогических методик (развития речи, развития детского художественного творчества, музыкального воспитания и т.д.). Такие занятия одновременно решают задачи, связанные с разными направлениями развития детей. Они объединены одной сюжетной линией с другими занятиями.

Здесь тоже могут присутствовать элементы интеграции разных видов изобразительной деятельности, но, как уже было сказано, специфика проявляется в комбинировании развивающих и обучающих задач из разных методик воспитания детей и, в соответствии с ними, приемов и методов работы.

Комплексные занятия учитывают принцип комплексности в обучении и воспитании детей и опоры на междисциплинарные связи.

На них решаются задачи с помощью разных видов искусства и детской художественной деятельности.

Цели комплексных занятий отражают единство духовных и эстетических ценностей через соотнесение и противопоставление знаковых и образных средств видов искусства. Например, целями занятия могут быть: формировать представление о специфике восприятия различных видов искусства, навыки анализа произведений искусства на основе средств художественной выразительности и др.

Тематические занятия построены по лексическому принципу. Темы таких занятий посвящены временам года, явлениям общественной жизни, литературным героям, творчеству композиторов и т.д.

На протяжении всего тематического занятия должен сохраняться эффект непредсказуемости, новизны, удивления и восхищения от соприкосновения с прекрасным. Это требует тщательного и продуманного подхода к подбору музыкального репертуара, произведений изобразительного искусства, литературных и поэтических текстов. Это объясняет, почему тематические занятия могут проводиться как комплексные.

Продолжительность занятий определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учебной нагрузке ребенка определенного возраста.

В дошкольном учреждении функционирует 5 общеразвивающих группы

Наименование групп	Возраст
Младшая группа раннего возраста «Неваляшки»	1,5-3 года
Младшая группа раннего возраста «Малышок»	1,5-3 года
Вторая группа раннего возраста «Карапузы»	3-4 года
Средняя группа «Почемучки»	4-5 лет
Старшая группа «Фантазеры»	5-7 лет

8. Система физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном образовательном учреждении.

Полноценное развитие воспитанников невозможно без физического воспитания. В связи с этим, физкультурно-оздоровительная работа в детском саду имеет большое значение, как для укрепления здоровья, так и для формирования двигательных умений и навыков, являющихся значимыми компонентами в познавательном и эмоциональном развитии воспитанников.

Формы работы	Содержание	Условия организации	
		место	время
Утренняя гимнастика Цель проведения: повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия	1. Традиционная гимнастика 2. Гимнастика из набора подвижных игр 3. Гимнастика с речитативом 4. Оздоровительный бег	В групповых помещениях. В летний период на свежем воздухе	Ежедневно перед завтраком
Занятия по физической культуре, это основная форма организованного систематического обучения детей	Упражнения подбираются в зависимости от задач, от возраста, физического развития, состояния здоровья детей, физкультурного	На воздухе	3 раза в неделю в первой половине дня

физическим упражнениям	оборудования. Виды занятий: традиционное, сюжетно-игровое, из набора подвижных игр, тренировочное и др. Используются формы занятий с включением подвижных игр, упражнений с элементами соревнований, пешеходные прогулки, экскурсии, праздники, развлечения.		
Подвижные игры	Используются различные виды игр	В группе, на воздухе	ежедневно
Двигательные разминки (физминутки, динамические паузы)	Варианты: Упражнения на развитие, ритмические движения, упражнения на внимание, координацию движений упражнения на равновесие, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки.	На воздухе, на игровой площадке, на спортивной площадке	ежедневно
Гимнастика после сна	Используются комплексы гимнастик	В групповой комнате	ежедневно
Закаливающие мероприятия	Система мероприятий с учетом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей. Элементы закаливания в повседневной жизни умывание прохладной водой, мытье ног после прогулки в летнее время, топтание по	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану

	мокрой, сухой дорожке с использованием массажных дорожек «Здоровья»		
Индивидуальная работа в режиме дня	Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования двигательной активности, предусматривается оказание помощи детям	Устанавливается индивидуально	ежедневно
Праздники, досуги, развлечения	Способствуют закреплению полученных навыков, активизации физиологических процессов в организме под влиянием усиленной двигательной активности в сочетании с эмоциями	В зале, на воздухе	По плану

9. Система закаливающих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

Система закаливания	Формы работы
В повседневной жизни	Утренний прием на свежем воздухе в теплое время года
	Облегченная форма одежды в помещении
	Ежедневные прогулки на свежем воздухе
	Дневной сон
	Гимнастика после дневного сна
	Солнечные ванны в летний период времени
	Гигиенические процедуры
	Проветривание помещений
Специально организованные	Рациональное питание
	Утренняя гимнастика
	Физкультурно-оздоровительные занятия
	Активный отдых (игры, развлечения, досуги, праздники)

10. Годовые задачи дошкольного образовательного учреждения.

1. Укрепление здоровья детей и создание необходимых условий для их физического развития. Формирование здорового и безопасного образа жизни детей через игру.

2. Создание оптимальных психолого-педагогических условий для комфортного проживания детей и успешности ребенка в разных видах детской деятельности.

3. Совершенствование духовно – нравственного воспитания детей через приобщение детей дошкольного возраста к истории, культуре родного края посредством реализации социально – коммуникативного и речевого развития детей.

4. Создание модели сотрудничества МБДОУ с разными типами семей воспитанников.

В целях повышения профессиональных компетенций педагогов в дошкольном образовательном учреждении намечены следующие мероприятия

Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Изучение нормативно - правовых документов регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии ФГОС дошкольного образования	Сентябрь – ноябрь 2024 года	Все педагоги	Повышение компетенции педагогов в вопросах нормативно-правовых документах	
Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	В течение 2024 года	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Должностные инструкции работников
Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и	В течение 2023-2024 года	Заведующий ДОУ	Создание локальной сети для общего пользования всех педагогов	

региональных базах данных.				
Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о внедрении ФГОС дошкольного образования	В течение 2023-2024	Заведующая Старший воспитатель программист	Информирование	Сайт ДОУ

В целях повышения качества образования, работа педагогического коллектива МДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. Шелковская в прошедшем году была направлена на дальнейшее обеспечение условий для развивающей функции дошкольного образования на основе Федерального Государственного Стандарта Дошкольного Образования. Реализация годового плана осуществлялась с учетом решения задач на 2023-2024 учебный год. Для решения данных годовых задач были проведены следующие мероприятия:

Педагогические советы в 2024 году-5

«Развитие речевой активности детей».

«Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ».

«Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год».

«Установочный».

«Развитие речевой активности дошкольников в различных формах и видах деятельности».

Тематический контроль в 2024 году-3

«Организация работы по речевому развитию дошкольников» (февраль).

«Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ» (апрель).

«Речевое развитие дошкольников в условиях детского сада (ноябрь).

Оперативный контроль в 2024 году-36

Продолжительность занятий (январь).

Санитарное состояние (январь).

Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие» (февраль).

Санитарное состояние (февраль).

Ведение документации по группам (февраль).

Наглядная информация для родителей (март).

Соответствие одежды детей погодным условиям (март).

Дежурства детей (март).

Санитарное состояние (март).

Санитарное состояние (апрель).

Техника безопасности в группе (май).

Санитарное состояние (май).

Работа с детьми раннего возраста (май).

Подготовка ДООУ к ЛОП. Работу педагогов и персонала организовать в соответствии с планом (май).

Организация трудовой деятельности в летний период (июнь).

Ведение документации в летний период (июнь).

Проведение прогулки (июнь).

Санитарное состояние (июнь).

Соблюдение режима дня в группах в летний период (август).

Санитарное состояние (август).

Готовность групп к новому учебному году (август).

Состояние документации по группам (сентябрь).

Проведение утренней гимнастики (сентябрь).

Охрана жизни и здоровья дошкольников (сентябрь).

Санитарное состояние (сентябрь).

Планирование образовательной работы с детьми (октябрь).

Организация питания в группах (октябрь).

Санитарное состояние (октябрь).

Охрана жизни и здоровья детей (ноябрь).

Выполнение режима прогулки (ноябрь).

Санитарное состояние (ноябрь).

Организация питания в группах (декабрь).

Охрана жизни и здоровья дошкольников (декабрь).

Планирование образовательной работы с детьми (декабрь).

Санитарное состояние (декабрь).

Работа с родителями.

Консультации:

- помогаем ребёнку развиваться в соответствии с возрастом;
- что должен знать и уметь ребёнок перед поступлением в школу;
- дыхательная гимнастика;
- ребёнок и дорога;
- памятка по антитеррору;
- правила безопасного поведения на воде;
- безопасное поведение в различных жизненных ситуациях.

Групповые родительские собрания.

На родительских собраниях, прошедших в 2024 году, рассматривались следующие вопросы:

- возрастных особенностей детей;
- задачи воспитательной работы на новый учебный год;
- методы и приемы здоровьесбережения;
- безопасности жизнедеятельности дома, на улице, во дворе;
- итоги освоения образовательной программы.

Беседы:

- соблюдаем режим дня;
- анкетирование «Условия ЗОЖ в семье»;
- анкетирование «Скоро в школу»;
- анкетирование «Речевое развитие дошкольников в ДООУ и в семье»;

-анкетирование «Отношение родителей к ЗОЖ».

«Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг».

Выводы: родители положительно оценивают деятельность детского сада, считая, что получают достаточную информацию о жизни ребенка и имеют возможность обсудить ее с педагогами и руководителем детского сада. Это позволило сделать вывод, что работа, проводимая нашим педагогическим коллективом, соответствует требованиям и запросам родителей.

В нашем дошкольном образовательном учреждении отсутствуют обоснованные жалобы воспитанников и их родителей (законных представителей).

11. Управление образовательным учреждением.

11.1. Управленческая система

Управление МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» представляет вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

Управленческие действия, предпринимаемые МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ», осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Формами самоуправления МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

12.2. Управленческий аппарат представлен заведующим дошкольного образовательного учреждения.

№ п/ п	Административная должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
--------------	-------------------------------	--------	-------------	---------------------	------------------------------	----------------------------

13. Концепция развития учреждения. Программа развития.

Современное дошкольное учреждение не может развиваться без четко выстроенного прогноза, устремленного в будущее. Коллектив МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» поставил перед собой сложную задачу – выстроить и реализовать модель дошкольного образовательного учреждения.

Документом, отражающим перспективы развития системы образования в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ», является Программа развития МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ». Основной стратегической целью программы является обеспечение условий для удовлетворения потребностей воспитанников и их родителей в качественном образовании путем создания новой технологии управления, обновления структуры и содержания образования.

Стратегические задачи:

- совершенствование содержания и технологий образования;
- повышение эффективности управления учебно-воспитательным процессом;
- определение социальных и психолого-педагогических условий, необходимых для реализации Программы.

- Оценка эффективности программных мероприятий. Подведение итогов реализации программы развития, обобщение опыта. Выявление проблемных зон и подготовка новой программы развития.

Программа призвана укрепить целостность системы образования, повысить качество её жизнедеятельности, определить перспективные пути обновления образовательных структур, представить модель будущего состояния и развития системы образования.

14. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.

14.1 Сведения о педагогических работниках

Количественный и качественный состав педагогических кадров

№		2023-2024 учебный год
1	Всего педагогов в ДОУ	13
2	имеют среднее специальное образование	10
3	имеют высшую кв. категорию	1
4	имеют первую кв. категорию	0
5	Не аттестованы	1
6	Имеют соответствие должности	12

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива. Все педагоги задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в дошкольном образовательном учреждении, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

14.2. За 2024 год курсы повышения квалификации прошел 14 педагогов.

Цели и задачи:

Повышение качества образования в условиях введения ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечение безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса, организация предметно-развивающей среды.

Способы достижения цели:

Доверительные отношения между педагогами и воспитанниками.

Привлечение к учебному процессу родителей.

Постоянное совершенствование духовно- нравственных познаний.

Развитие творческого потенциала.

Организация контроля внутри ДОУ.

14.3 Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников.

Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Учебный план разработан в соответствии с Сан П и Н 2.3/2.4.3590-20. В план включены четыре направления, обеспечивающие познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:

- **физическое развитие**, включающее в себя образовательные области «Физическая культура», «Здоровье».

- **социально-личностное развитие** с образовательными областями «Социализация», «Труд», «Коммуникация»;

- **познавательное** - образовательные области «Познание», «ФЭМП»;

- **речевое** - «Развитие речи», «Чтение художественной литературы»;

- **художественно-эстетическое развитие** - образовательные области «Художественное творчество» и «Музыка».

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ функционирует четыре возрастных группы. Основной формой работы в возрастных группах является совместная деятельность: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Самостоятельная деятельность детей: игры по интересам.

Продолжительность учебного года - с сентября по май.

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование образовательной нагрузки в течение недели определены «Санитарно-эпидемиологическими

требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не превышает 10 мин, для детей от 3 до 4-х лет - 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - 20 минут, для детей от 5 - ти до 7-ти лет - 25 минут. Организуются перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

14.5. Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой.

Организация обеспечена методической и художественной литературой. Сформирована информационно-методическая база по ФГОС ДО, приобретена необходимая методическая литература, дидактический и демонстрационный материал для реализации образовательной программы.

15. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.

Социальное партнерство создает благоприятные условия для творческого саморазвития участников образовательного процесса.

Наши социальные партнеры

Формы взаимодействия

МУ УДО Шелковского района

Руководство и контроль деятельности

Пожарная охрана

Экскурсии, беседы с целью ознакомления детей с правилами пожарной безопасности, работой пожарной охраны.

Районная детская библиотека

Приобщение детей к художественной литературе.

Центральная районная больница

Медицинское обслуживание детей и сотрудников (профилактические осмотры, вакцинопрофилактика).

МОУ СОШ «Средняя общеобразовательная школа №1»

Экскурсии, совместные мероприятия (открытые показы занятий, посещение уроков), родительские собрания с целью обеспечения преемственности между ДООУ и школой.

С воспитанниками дошкольного учреждения в системе проводятся занятия по ОБЖ (используются формы проведения с учетом возрастных особенностей детей), игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Большая работа проведена в ДООУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Разрабатывается паспорт безопасности дорожного движения. Наличие и содержание наглядной пропаганды по обучению детей

дошкольного возраста правилам дорожного движения, макеты по обучению детей правилам дорожного движения имеются в каждой возрастной группе.

- настольно-печатные и дидактические игры.
- иллюстративный материал
- детская литература
- наглядная информация

17. Деятельность медицинской сестры МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» СТ. ШЕЛКОВСКАЯ» за 2024 год:

Ведутся:

1. Организационные мероприятия.
2. Лечебно-профилактическая работа.
3. Противоэпидемическая работа.
4. Организационная работа по питанию.
5. Санитарно-просветительская работа.

Цель: Реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, формирование культурно-гигиенических навыков. Были решены следующие задачи: усиление работы по охране и укреплению здоровья детей через формирование здоровья сберегающих профилактических работ.

1. Проводились организационные мероприятия:

- Сверка списков детей, зачисленных в ДОУ и проверка наличия медицинских документов:
 - карта профилактических прививок (форма №063/у);
 - медицинская карта ребенка (форма №026/у-2000)
- Оформление медицинских документов и журналов, отвечающих установленным требованиям.

Были разработаны:

Комплексный план работы на год;

Циклограмма работы на неделю;

Десятидневное меню.

В течение всего года велись следующие документы:

Ежедневно ведутся:

- Журнал здоровья
- Журнал учета острой заболеваемости
- Журнал регистрации работы бактерицидной лампы
- Журнал регистрации температурного режима холодильников
- Журнал санитарного состояния помещений ДОУ
- Журнал санитарного состояния пищеблока
- Журнал С-витаминизации
- Журнал бракеража готовой продукции
- Журнал осмотра гнойничковых заболеваний, гигиенический журнал
- Журнал контроля дезинфицирующих средств
- Журнал бракеража сырой продукции

Периодически ведутся:

- Карантинный журнал
- Журнал учета приема детей, поступающих в ДОУ

- Журнал осмотра на педикулез
- Журнал учета инфекционных заболеваний
- Журнал антропометрических измерений
- Журнал дегельминтизации
- Журнал профилактических прививок
- Журнал учета детей, направленных в противотуберкулезный диспансер

2. Велась лечебно- профилактическая работа:

1. осуществлением амбулаторного приема по поводу оказания первичной медицинской помощи:

- обработка ран, ссадин, царапин;
- остановка носовых кровотечений;

2. Профилактика травматизма:

-устранение неблагоприятных условий среды, в которой живет ребёнок (осмотр участков на наличие борщевика и крапивы, осмотр групп).

3. Проведение осмотров на педикулез, занесение результатов осмотров в специальный журнал:

- осмотр осуществляется 1 раз в неделю, педикулеза выявлено не было.

4. Осуществление антропометрии, занесение данных в журнал:

- замеры проводились 1 раз в год в сентябре.

5. Организация прививочной работы:

- для своевременного учета детей, подлежащих вакцинации, ведется журнал учета профилактических прививок;
- планирование прививок ведется в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2011 г. №51 н «Об утверждении национального календаря проф/прививок и календаря проф/прививок по эпидемическим показаниям».

3. Проводился контроль организации питания.

Контроль за организацией питания в ДОО осуществляет комиссия в составлен заведующей, медсестры и зав. По АХЧ.

1. Оформление журналов:

- журнал бракеража готовой продукции
- журнал осмотра сотрудников пищеблока
- накопительные ведомости
- «С» - витаминизация
- журнал бракеража сырой продукции

2. Производственный контроль

- в рамках производственного контроля взяты смывы с производственных объектов
- взяты пробы воды
- взяты пробы рациона на калорийность.

Результаты смывов отрицательные, питьевая вода соответствует норме, калорийность немного ниже нормы.

3. Контроль за организацией питьевого режима.

В ДОО питьевой режим организован согласно СанПиН 2.4.3648-20. Используется кипяченая вода.

По выполнению натуральных норм питания сложилась следующая ситуация. По мясу- более 100%, рыбе-80%, молоку – 100%, творог -80%, сыр-90%, остальные продукты в среднем на уровне 60-80%.

4. Проводился контроль физического воспитания.

1. Осуществление контроля физического воспитания в ДОУ.
2. Контроль санитарно-гигиенического состояния помещений и участка, где проводятся физические упражнения с детьми.
3. Контроль санитарно-гигиенического состояния спортивного оборудования и инвентаря, состояния одежды и обуви детей.
4. Медико-педагогическое наблюдения за организацией двигательного режима, методикой проведения различных форм занятий физическими упражнениями.

5. Велась санитарно-просветительская работа.

Организация лекций и бесед с персоналом ДОУ, воспитанниками и их родителями, согласно плану.

Проведены беседы с воспитателями на темы:

- «Профилактика гриппа и ОРВИ»
- «Питание детей дошкольного возраста»
- «Вакцинопрофилактика»
- «Борьба и предупреждение педикулеза»
- Личная гигиена, прохождение медицинских осмотров»

Проведены беседы с родителями в индивидуальном порядке на темы профилактики различных заболеваний.

6. Взаимодействие с ГБУ Шелковская ЦРБ

- Проведение плановых осмотров детей с педиатром
- Планирование профилактических прививок
- Направление детей на профилактические прививки
- Оформление профилактических карт
- Проведение профилактических осмотров детей с привлечение специалистов.

7. Направление развития медицинской деятельности на следующий год.

Улучшить выполнение натуральных норм питания по продуктам.

В рамках производственного контроля провести анализ воды, пищи на калорийность, анализ песка из песочниц.

19. Современная информационно-техническая база

В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» имеется в наличии 4 персональных компьютера. Подключения к Интернету имеют 4 компьютера.

ПЕРЕЧЕНЬ ТСО

№	Наименование	Кол-во
1	Телевизор	5
2	Компьютер	4
3	Магнитофон	-

4	Музыкальный центр	1
5	Принтер	4
6	Ксерокс	-
8	DVD -проигрыватель	4
9	Цифровой фотоаппарат	-
11	Экран для мультимедиа	-
12	Проектор	-

20. Результаты выполнения образовательной программы по всем образовательным областям в 2024 году.

Воспитательно - образовательный процесс в МБДОУ « ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г.ШЕЛКОВСКАЯ» осуществляется по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования с учетом концептуальных положений Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, рекомендованной Министерством образования РФ.

Вся работа педагогического коллектива МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» СТ.ШЕЛКОВСКАЯ» в 2024 году велась в соответствии с годовыми планами, в которых были определены следующие цели и задачи:

Создание оптимальных психолого- педагогических условий для комфортного проживания детей и успешности ребенка в разных видах детской деятельности.

Охрана и укрепление психофизического здоровья дошкольников с использованием различных форм физкультурно-оздоровительной работы.

Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории, культуре и традициям Родины через активизацию познавательных интересов.

Осуществление взаимодействия с семьями детей для обеспечения полноценного развития дошкольников.

Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества в связи с внедрением программы воспитания дошкольников.

Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

· Качественно улучшить работу по всестороннему развитию и воспитанию детей всех возрастных групп помогло применение следующих педагогических технологий:

Игровые технологии;

Технология исследовательской деятельности;

Конструктивно-модельная деятельность;

· Информационно - коммуникативные технологии;

Здоровьесберегающие технологии.

Мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками проводится два раза в год по следующим образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

Основные задачи мониторинга детского развития и уровня достижения детьми планируемых результатов:

1. Выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

2. Определить степень освоения ребенком образовательной Программы и влияние образовательного процесса на развитие ребенка.

Результаты выполнения основной образовательной программы: по всем образовательным областям в 2024 году.

Программы	Разделы	Уровень выполнения в %					
		Сформирован		Частично сформирован		Не сформирован	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец Года
•<	Речевое развитие	14,8	33	71,6	61,4	13,6	5,6
	Художественно - эстетическое развитие	8	37,5	77,3	60	32	2,5
	Физическое развитие	9,1	45,5	86	53,4	4,9	1,1
	Социально - коммуникативное развитие	28,4	53,4	61,4	43,2	10,2	3,4

Познавательное развитие	17	37,5	69	55,7	14	6,8
Итого:	15,4	41,5	73,2	54,8	11,4	3,7

Вывод: По результатам мониторинга за 2024г. наблюдалась положительная динамика развития детей (низкий уровень снизился с 11,4% до 3,7%). Улучшились показатели высокого уровня с 15,4% до 41,5%. К моменту поступления детей в школу прослеживалась хорошая результативность по усвоению программного материала в художественно-эстетическом, познавательном и социально- коммуникативном развитии. Большое влияние на позитивную динамику развития детей оказывает тесное сотрудничество с родителями, индивидуальный подход к каждому ребенку. Таким образом, результаты мониторингов освоения программного материала всех возрастных групп за 2024 год показали в основном, удовлетворительный результат. Благодаря работе педагогов, использование в работе комплексных и парциальных программ, педагогических и информационных технологий привели к высоким результатам образования и воспитания детей.

Конкурсные движения- показатели участия в мероприятиях.

Развитию творческих способностей детей, формированию эстетических наклонностей, выявлению и поддержке юных дарований способствуют их участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях.

Конкурсы (уровень)	2024г.	
	Кол-во участников	% от общего кол-ва
всероссийский	-	-
межрегиональный	-	-
региональный	-	-
муниципальный	2	1,3

Конкурсы, в которых были отмечены учащиеся (особые достижения)

Направление	Уровень	Ф.И. ребенка	Наименование конкурса	Результат	Наставник
Духовно-нравственное	муниципальный	Джалалов Ал-Мохьмад	«Ненан мотт»	1 место	Ахматова Л.Ш-Х.
Духовно-нравственное	муниципальный	Ахматова Руфайда	«Ийман кьагийна жовхараш»	2 место	Ахматова Л.Ш-Х.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах по воспитательной направленности муниципального, регионального, всероссийского уровней.

№	ФИО	Уровень конкурса	Тема	Результат участия конкурса
1.	Абрамова Е.С.	муниципальный	Отборочный конкурс «Воспитатель года -2024»	Дипломант

Участие в районных методических объединениях, семинарах.

№	ФИО	Дата проведения	Название, уровень мероприятия, форма проведения
1.	Евтеева А.В.	Май 2024 года	Семинар «Современные подходы к организации изобразительной деятельности в ДОУ» Доклад по теме семинара.
2.	Дибирова З.М.	Май 2024 года	Семинар «Современные подходы к организации изобразительной деятельности в ДОУ» Занятие «Путешествие в страну Рисовандию».
3.	Ахматова Л.Ш.-Х.	Май 2024 года	Семинар «Современные подходы к организации изобразительной деятельности в ДОУ» Занятие «Наш друг Медвежонок»
4.	Сайдунева Н.И.	Май 2024 года	Семинар «Современные подходы к организации изобразительной деятельности в ДОУ» Мастер-класс с педагогами «В гостях у бабушки»

Вывод: работа педагогического коллектива по развитию и воспитанию детей в 2024 году велась на должном уровне. Тесное взаимодействие педагогов и родителей, привлечение родителей к созданию единого пространства развития ребенка, активное участие детей и родителей в конкурсах и проектах плодотворно влияют на работу ДОУ и оказывают весьма результативными.

Педагоги проявляют активность и мастерство о подготовке к конкурсам. Конкурсные работы теперь используются в качестве методического материала.

21. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Несмотря на отмеченные выше успехи методической работы МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» остается актуальными и ряд проблем, решению которых необходимо уделить особое внимание в последующем:

1. Низкая активность молодых педагогов в овладении и использовании широкого спектра современных педагогических технологий.

2. Не совсем полное систематизирование, по внедрению новых форм методической работы («мозговые штурмы», инициативные микрогруппы).

В связи с этим, первоочередными задачами методической службы на данном этапе являются:

1. Создание условий педагогам для освоения новых методик, педагогических теорий.

2. Пополнение педагогической копилки методического кабинета (папки, стендовая информация, методика проведения занятий, консультации).

Общие выводы:

За истекший 2024 год произошли существенные позитивные сдвиги в управленческой деятельности, педагогическом обеспечении образовательного процесса. Наш коллектив работал, ориентируясь на следующие намеченные цели: Содействие развитию ребёнка при взаимодействии с родителями;

Желание сделать жизнь детей более осмысленной и интересной;

Стремление к формированию инициативного, активного и самостоятельного ребёнка; попытка повлиять на сокращение и упрощение содержания образования для детей дошкольного возраста за счёт установления целевых ориентиров для каждой образовательной области.

В связи с этим, в 2024 году перед коллективом и администрацией МБДОУ ставятся задачи, призванные создавать оптимальные психолого-педагогические условия для комфортного проживания детей и успешности развития ребенка в разных видах детской деятельности, совершенствования двигательные умения и навыки посредством внедрения подвижных игр.

В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» имеется в наличии необходимые технические и информационно-коммуникативные средства обучения: компьютеры, принтер, музыкальный центр, выход в интернет, функционирует официальный сайт детского сада.

Медицинский кабинет

Одной из главных задач нашего детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей. Решению этой задачи подчинена вся деятельность ДОУ и её сотрудников.

Медсестра контролирует выполнение режима, карантинных мероприятий, проводит лечебно-профилактическую работу с детьми. Ведется постоянный контроль за освещением, температурным режимом в ДОУ, за питанием. В течение года организован осмотр детей врачами-специалистами. Мед документация ведется согласно Сан Пин.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета.

Оборудование: письменный стол, стулья, шкаф для хранения медикаментов, весы медицинские, ростомер, термометр медицинский, лотки, шпатели, кварцевая лампа, кушетка для осмотра детей.

Пищеблок

Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды. Оно оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост, состояние здоровья ребенка. Правильное, сбалансированное питание, отвечающее

физиологическим потребностям растущего организма, повышает устойчивость к различным неблагоприятным воздействиям.

Закупка продуктов питания производится по договорам с торгующими организациями. Качество продуктов проверяется медицинским работником и завхозом. Не допускаются к приему в МБДОУ пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.

Пищеблок оборудован стеллажами для посуды, раковиной для мытья рук, водонагревателем, контрольными весами, электроплитой с духовым (жарочным) шкафом, разделочными столами, шкафом для хлеба, морозильной камерой, два холодильника, одна электромясорубка.

Детский сад обеспечивает детей 4-х разовым сбалансированным питанием, необходимым для их нормального роста и развития в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающих к дошкольному образовательному учреждению территории:

Территория участка ограждена кирпичным забором высотой 1,5 м. Имеется игровая площадка. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Соблюдаются правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Работники своевременно проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников, по обеспечению пожарной безопасности. Составлен план эвакуации детей, и схема оповещения работников на случай чрезвычайных происшествий. Раз в квартал проводятся практические занятия с персоналом и воспитанниками по эвакуации из здания в случае пожара. Установлена автоматическая пожарная сигнализация, тревожная кнопка. В соответствии с требованиями Сан ПиН в полном объеме реализуется питьевой, тепловой и воздушный режим, о чем свидетельствуют акты надзорных организаций приемки ДОУ к новому учебному году.

22. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения.

22.1. Освоение воспитанниками общеобразовательной программы

уровни развития интегративных качеств	ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ ПО ДОО		
	высокий	средний	низкий
младшая группа раннего возраста	5	7	5
младшая группа раннего возраста	4	8	5
вторая группа раннего возраста	8	13	11
Средняя группа	10	21	12
Старшая группа	21	23	1
уровни овладения образовательными областями	ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ ПО ДОО		
	высокий	средний	низкий

младшая группа раннего возраста	3	10	4
младшая группа раннего возраста	4	10	3
вторая группа раннего возраста	15	14	3
Средняя группа	12	26	5
Старшая группа	20	22	3

23. Удовлетворенность образовательным процессом.

В целях определения уровня удовлетворенности родительской общественности качеством образовательного процесса, МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» осуществляет анкетирование родителей. Результаты мониторинга, анкетирования, проведенные за последние 3 года свидетельствует о том, что в среднем 77,5% респондентов удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых педагогическим коллективом МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

24. Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки Чеченской республики, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2. МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» функционирует стабильно, реализация перспективной Программы развития позволяет перейти на стабильный режим развития.

3. Педагогический коллектив МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

4. МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» через курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.

Перспективы работы на 2025 год в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ».

Анализ позволил выявить проблемы, которые позволяют сформировать основные направления развития:

1. Продолжение совершенствования системы взаимодействия с семьями

воспитанников.

2.Создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ОП нашего ДОУ. А также пополнение материально-технической базы.

3. Активное использование сайта ДОУ, способствующего повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения и связи с педагогической общественностью и родителями воспитанников;

4. Обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через:

изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в соответствии с ФГОС и ОП ДО;

использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;

участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

повышение профессиональной компетентности персонала ДОУ в условиях введения и реализации ФГОС ДО и ОП ДО;

повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации,

сплочение педагогического коллектива и активизация творческого потенциала педагогов,

формирование установки на применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения. Управление образовательным процессом.	удовлетворяет
2.	Материально-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
3.	Методическая работа общеобразовательного учреждения. Развитие потенциала педагогического коллектива.	удовлетворяет
4.	Содержание и качество образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет
5.	Кадровое обеспечение в общеобразовательном учреждении и система работы с кадрами	удовлетворяет
6.	Информационно-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
7.	Воспитательная система общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
8.	Медико-социальное обеспечение образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.	удовлетворяет
9.	Безопасность образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет

**Показатели деятельности МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
№1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе	154
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	154
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	34
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте От 3 до 8 лет	120
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.4.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5	По освоению образовательной программы дошкольного образования	154 (100%)
1.5.1	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 (66%)
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 (100%)
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических, имеющих высшее образование	4 (44%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 (33%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 (57%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 (67%)

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 (11%)
1.8.1	Высшая	1 (11%)
1.8.2	Первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 (11%)
1.9.2	Свыше 30 лет	2 (22%)
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников до 30 лет	2 (33%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников от 55 лет	1%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 (100%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 (100%)
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	-
1.15.2	Инструктора по физической культуре	-
1.15.3	Учителя- логопеда	-
1.15.4	Социальный педагог	1
1.15.5	Учителя-дефектолога	-
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	0,47
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала	-
2.4	Наличие музыкального зала	-
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	+

Окончательный вывод по самообследованию:

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ» соответствует заявленному статусу.