

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ»

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
протокол от 26. 08 2025 № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»
Г. ШЕЛКОВСКАЯ»
от 24. 08 2025 № 99

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

СОГЛАСОВАНО

начальник МУ «ОДО» Шелковского
муниципального района

З.А.Гучигова

от 26. 08 2025 г.



г. Шелковская - 2025 г.

В своей деятельности ДООУ руководствуется Законом РФ «Об образовании» (от 29.12.2012 - ФЗ), Конвенцией о правах ребёнка, «Декларацией о правах ребёнка», Федеральным Государственным Стандартом Дошкольного Образования. МБДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации и правительства РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Чеченской республики и муниципального образования «Шелковской район», постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской республики и администрации Шелковского района, Государственной программой ЧР « Развитие образования Чеченской республики», утверждённой постановлением Правительства ЧР от 17.08.2020 года № 180, Договором с Учредителем, приказами Министерства образования Чеченской республики, Договором о регулировании взаимоотношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников детского сада, локальными актами Учреждения и настоящим Уставом.

Базисной основной программой, реализуемой в МБДОУ « ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ», обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является Федеральная образовательная программа дошкольного воспитания, на основе которой разработана образовательная программа дошкольного образования МБДОУ « ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» Г. ШЕЛКОВСКАЯ». Образовательная деятельность во всех возрастных группах ведется по ОП написанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

Реализуется образовательная деятельность по следующим направлениям: художественно-эстетическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, физическое.

Локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ, согласно Устава:

Коллективный договор;

Инструкции по охране труда;

Номенклатура дел;

Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного Правила внутреннего трудового распорядка; процесса;

Положение об организации и проведении контроля за состоянием охраны труда;

Положение о комиссии по охране труда;

Инструкция о мерах пожарной безопасности;

Положение об общем собрании трудового коллектива Учреждения;

Положение об общем родительском собрании и родительском комитете;

Положение о должностном (внутрисадовском) контроле;

Положение о педагогическом совете;

Положение о методическом кабинете;
Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда;
Приказы Учреждения;
Штатное расписание.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ

Создание в детском саду здоровьесберегающего образовательного пространства, обеспечивающего гармоничное разностороннее развитие каждого ребёнка, формирование у него универсальных способностей до уровня, соответствующего его возрастным и индивидуальным возможностям, требованиям социального заказа государства и семьи, эмоционально-личностное развитие детей, нравственно-патриотическое воспитание. Формирование у детей духовно - нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития страны и республики. Использование активных форм методической работы: семинары, методические объединения, открытие просмотры, повышение квалификации.

В целях дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования и повышения его качества определены следующие цель и задачи, которые являются приоритетными на 2025 - 2026 учебный год:

ЦЕЛИ:

Создание организационно - методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно - образовательного процесса в ДООУ.

ЗАДАЧИ:

1. Развитие речи воспитанников разных видах деятельности.
2. Формирование у детей духовно - нравственных и патриотических ценностей через все виды детской деятельности.
3. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Общее собрание трудового коллектива.	1 неделя	заведующий
1.2. Инструктаж с работниками по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья воспитанников в осенний период.	2 неделя	заведующий зав. по АХР
1.3. Заседание АК (установочное).	2 неделя	медсестра
1.4. Инструктаж работников по СанПин.	в т/ месяца	делопроизводитель
1.5.Оформление и проверка личных дел.	3 неделя	ст. воспитатель
2.Организационно - педагогическая работа.		
2.1. Тематическая беседа « Дети против терроризма! ».	1 неделя	педагог
2.2. Тематическая беседа ко дню Чеченской республики « Родина моя».	1 неделя	педагог
2.3. Тематическая беседа « Женщина - горянка».	3 неделя	педагог
2.4. Тематическая беседа ко дню рождения Пророка.	4 неделя	педагог
2.5.Тематический утренник ко Дню Воспитателя и всех дошкольных работников.	5 неделя	воспитатели ст. гр.
3.Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Состояние документации по группам.	1 неделя	ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль. Проведение утренней гимнастики.	2 неделя	ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	3 неделя	ст. воспитатель
3.4. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	4 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1.Общее родительское собрание « Цели и задачи на новый 2025 - 2026 учебный год».	2 неделя	заведующий
4.2.Родительские собрания по возрастным группам.	2 - 3 неделя	ст. воспитатель воспитатели групп
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1.Урок безопасности (экскурсия в пожарную часть ПЧ - 20).	1 неделя	воспитатели ст. гр.
5.2.Выставка рисунков по ПДД « Безопасные дороги детям».	3 неделя	воспитатели гр.

6.Воспитание трудовых навыков.		
6.1. Беседа « Накрываем на стол».	2 неделя	воспитатели ср.гр.
6.2. Игра - соревнование "Самый лучший дежурный"	3 неделя	воспитатели ст.гр.
7.Преемственность со школой.		
7.1. Тематическая беседа« День Знаний».	1 неделя	воспитатели ст.гр.
8.Административно - хозяйственная работа.		
8.1. Рейд комиссии по санитарному состоянию помещений.	1 неделя	заведующий медсестра
8.2.Работа по благоустройству территории.	в течение месяца	зав. по АХР

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Инструктаж с сотрудниками о правилах поведения при угрозе теракта.	1 неделя	отв. по ОТ
1.2. Проведение инструктажа и тренировочных мероприятий с сотрудниками по вопросам чрезвычайных ситуаций и террористических актов.	2 неделя	зам. по АХР
1.3. Консультация «Адаптация ребёнка к условиям детского сада».	3 неделя	педагог-психолог
1.4.Заседание АК (СЗД).	5 неделя	члены АК, Дибирова З.М.
1. Организационно - педагогическая работа.		
2.1. Тематический досуг «Наши бабушки и дедушки» (ко Дню пожилого человека)	1 неделя	воспитатели ср. гр.
2.2.Тематическая беседа «День учителя».	1 неделя	воспитатели ст.гр.
2.3.Тематическая беседа «Мой город Грозный, ты - песня и легенда!».	2 неделя	педагог
2.4.Тематический утренник «Закружила листья осень».	5 неделя	воспитатели ст.гр.
3.Контроль.		
3.1.Оперативный контроль. Планирование образовательной работы с детьми.	1 неделя	ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль. Организация питания в группах.	2 неделя	ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	3 неделя	ст. воспитатель
3.4. Проведение мониторинга уровня освоения детьми образовательной программы ДОУ согласно ФОП (на начало года).	в течение месяца	воспитатели групп
4. Работа с родителями.		
4.1. Заседание родительского комитета.	2 неделя	члены РК
4.2. Выставка детских поделок, изготовленных совместно с родителями «Осенние фантазии».	4 неделя	воспитатели, родители
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Практические занятия - тренировки по эвакуации детей на случай ЧП.	1неделя	отв. по ТБ администрация
5.2. Подвижная тематическая игра «Отважные пожарные».	3 неделя	воспитатели групп воспитатели мл.гр.
6.Воспитание трудовых навыков.		

6.1. Упражнение "Наведём порядок в группе".	2 неделя	воспитатели мл.гр.
6.2. Дидактическое упражнение "Поможем Буратино одеться".	3 неделя	воспитатели ст.гр.
7.Преемственность со школой.		
7.1. Экскурсия в школу (осмотр зданий, спортивных площадок в начальной школе).	3 неделя	воспитатели ст.гр.
8.Административно - хозяйственная работа		
8.1. Инвентаризация материально - технических и основных средств.	2 неделя	зав. по АХР
8.2. Подготовка групп ДООУ к осенне-зимнему сезону.	3 неделя	заведующий зав. по АХР
8.3.Рейд комиссии по санитарному состоянию.	4 неделя	зав. по АХР медсестра

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Работа с локальными актами и приказами согласно номенклатуре.	1 неделя	заведующий
1.2. Проведение инструктажа и тренировочных мероприятий с сотрудниками по вопросам чрезвычайных ситуаций и террористических актов. Проверка соблюдения ТБ на пищеблоке.	2-3 неделя	делопроизводитель заведующий сотрудник МЧС
1.3. Консультация для педагогов «Индивидуальные работы с детьми, как форма педагогической деятельности».	4 неделя	ст. воспитатель
1.4 Заседание АК. (СЗД).	5 неделя	члены АК, Абрамова Е.С. Шайхаева З.В.
2.Организационно - педагогическая работа.		
2.1. Тематическая беседа « День народного единства и примирения»».	2 неделя	педагог
2.2. Экскурсия в детскую библиотеку.	2 неделя	ст. воспитатель
2.3. Тематический досуг « Если добрый ты, это хорошо!».	3 неделя	воспитатели ср.гр.
2.4. Заседание МО.	4 неделя	ст. воспитатель
2.5. Открытый просмотр.	4 неделя	Абрамова Е.С.
2.6. Тематический утренник «День Матери».	5 неделя	воспитатели ст.гр.
2.7. Тематическая беседа «День Государственного герба РФ».	5 неделя	педагог
2.8.Педагогический совет № 2. «Развитие речевой активности дошкольников».	5 неделя	ст. воспитатель
3.Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья детей.	2 неделя	ст. воспитатель
3.2.Тематический контроль. Речевое развитие дошкольников в условиях детского сада.	2 - 3 неделя	заведующий ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Выполнение режима прогулки.	3 неделя	ст. воспитатель
3.4.Оперативный контроль. Санитарное состояние.	4 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Формирование банка данных о семьях воспитанников ДОУ.	3 неделя	воспитатели групп
4.2.Приглашение мам воспитанников на тематический утренник « День Матери».	4 неделя	администрация ДОУ
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		

5.1. Совместная познавательная деятельность с детьми по ПДД: «Сигналы светофора».	3 неделя	воспитатели ср. гр.
5.2. Чтение художественной литературы: С. Маршак «Кошкин дом», К. Чуковский «Путаница», Т. Фетисова «Куда спешат красные машины».	4 неделя	воспитатели групп
6. Воспитание трудовых навыков.		
6.1. Познавательная беседа « Всеми своё место».	3 неделя	воспитатели мл. гр.
7. Преемственность со школой.		
7.1. Беседа «Как вести себя на уроке».	2 неделя	воспитатели ст.гр.
8. Административно - хозяйственная работа.		
8.1. Рейд комиссии по санитарному состоянию помещений.	2 неделя	заведующий медсестра
8.2. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	в течение месяца	делопроизводитель зав. по АХР

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности.	Сроки	Ответственный
1. Работа с кадрами.		
1.1. Инструктаж по ТБ во время проведения новогодних праздников.	1 неделя	заведующий зав. по АХЧ
1.2. Организация и подготовка новогоднего вечера для сотрудников.	3-4 неделя	профком
2. Организационно - педагогическая работа.		
2.1. Тематическая беседа «День Героев Отечества».	2 неделя	педагог
2.2. Тематическая беседа «Закон нашей жизни».	2 неделя	педагог
2.3. Заседание МО (о создании творческой группы по подготовке к конкурсу « Воспитатель года - 2026»).	2 неделя	ст. воспитатель
2.4. Открытый просмотр.	3 неделя	Собралиева З.А. коллектив ДОУ
2.4. Новогодние утренники.	5 неделя	
3. Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Организация питания в группах.	2 неделя	ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	2 неделя	ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Планирование образовательной работы с детьми.	3 неделя	ст. воспитатель
3.4. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	4 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Заседание родительского комитета.	1 неделя	председатель РК
4.2. Конкурс « Морозные узоры» на лучшее оформление групповых помещений к Новому году с участием родителей.	2- 3 неделя	воспитатели члены РК
5. Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Организация и проведение игр. Совместная деятельность с детьми. Подвижная игра « Автобус». Дидактическая игра « Узнай знак».	2 неделя	воспитатели мл.гр. воспитатели ст.гр.
6. Воспитание трудовых навыков.		
6.1. Дидактическая игра « Непослушные пуговицы.	2 неделя	воспитатели групп
7. Преемственность со школой.		
7.1. Родительские собрания в возрастных группах.	1 неделя	воспитатели групп
7.2. Консультация «Быть готовым к школе».	2 неделя	педагог - психолог

8.Административно - хозяйственная работа.		
8.1. Рейд комиссии по санитарному состоянию помещений.	2-3 неделя	зав. по АХР заведующий медсестра
8.2. Проверка состояния пожарной безопасности во всех зданиях.	в течение месяца	зав. по АХР
8.3. Контроль по обеспечению безопасности при проведении новогодних праздников.	4 неделя	отв. по ОТ

ЯНВАРЬ

Вид деятельности.	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Инструктажи по ТО « Охрана жизни и здоровья детей и взрослых в зимний период.	2 неделя	зав. по АХР
1.2.Консультация «Мой лучший друг - книга».	4 неделя	ст. воспитатель
2.Организационно - педагогическая работа.		
2.1.Физкультурный досуг « Прогулка в зимний лес».	3 неделя	воспитатели ср.гр.
2.3. Тематическая беседа « День снятия блокады Ленинграда»	5 неделя	воспитатели ст.гр.
3.Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	3 неделя	ст. воспитатель
3.2. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	4 неделя	ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Организация питания в группах.	5 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Консультации специалистов ДОУ по запросу родителей.	4 неделя	специалисты ДОУ
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Игра - ситуация «Как котенок обжёг лапу».	3 неделя	воспитатели ст.гр.
5.2.Тематическая беседа «Осторожный пешеход».	4 неделя	воспитатели гр.
6.Воспитание трудовых навыков.		
6.1. Экскурсия на пищеблок детского сада «Знакомство с трудом повара».	4 неделя	воспитатели ср.гр.
7. Преемственность со школой.		
7.1. Основные моменты подготовки детей к школе. Сюжетно - ролевая игра « Школа».	4 неделя	воспитатели ст.гр.
8.Административно- хозяйственная работа.		
8.1.Очистка кровли помещений.	в течение месяца	зав. по АХР
8.2.Работа с нормативно-правовой документацией.		заведующий
8.3. Рейд по санитарному состоянию помещений.	3 неделя	медсестра

8.Административно-хозяйственная работа.		
8.1. Инструктаж сотрудников по организации работы в летний период.	2 неделя	заведующий
8.2. Подготовка к ЛОП в ДОУ. Завоз и распределение песка в песочницы.	3 - 5 неделя	зав. по АХР
5.3. Рейд по санитарному состоянию.	4 неделя	медсестра

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1. Рейд по охране труда и технике безопасности детей и сотрудников.	2 неделя	комиссия по ОТ
1.2. Консультация «Воспитание у дошкольников любви к малой родине ».	3 неделя	ст. воспитатель
1.2. Заседание АК (СЗД).	5 неделя	члены АК Сайдуева Н.И.
2.Организационно-педагогическая работа.		
2.1. Тематическая беседа «День разгрома советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве».	2 неделя	воспитатели ст. гр.
2.2.Заседание МО.	2 неделя	ст. воспитатель
2.3.Открытый просмотр.	2 неделя	Шайхаева З.В.
2.4.Открытый просмотр.	3 неделя	Тимиргериева З.Б.
2.5.Тематический утренник « Наша армия родная».	4 неделя	воспитатели ст. гр.
2.6. Тематическая беседа «Скорбный февраль».	4 неделя	педагог
2.7. Педсовет № 3 «Духовно - нравственное и патриотическое воспитание дошкольников через познавательное развитие ».	4 неделя	ст. воспитатель
3.Контроль.		
3.1. Тематический контроль. Организация воспитательно - образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в соответствии с ОП .	2-3 неделя	заведующий ст. воспитатель психолог
3.2.Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	3неделя	ст. воспитатель
3.3. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	4 неделя	ст. воспитатель
3.4. Оперативный контроль. Организация совместной деятельности по воспитанию культуры поведения.	5 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Консультация « Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников в семье».	4 неделя	ст. воспитатель
4.2. Консультация для родителей « Роль семьи в воспитании личности ребёнка».	5 неделя	педагог - психолог
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Беседа « О добром и злом огне».	2 неделя	воспитатели ст.гр.
5.2.Беседа « Осторожно, незнакомец!».	3 неделя	воспитатели гр.

6. Воспитание трудовых навыков.		
5.1. Упражнение « Протираем стульчики».	2 неделя	воспитатели ст.гр.
5.2. Дежурство по столовой (совершенствование навыков самообслуживания).	3 неделя	воспитатели ср.гр.
7. Преемственность со школой.		
7.1. Дидактическая игра « Собери портфель».	4 неделя	воспитатели ст.гр.
8. Административно-хозяйственная работа.		
8.1. Рейд по санитарному состоянию помещений.	2 неделя	медсестра зав. по АХР
8.2. Приобретение хозяйственного инвентаря.	2 - 4 недели	заведующий зав. по АХР

МАРТ

Вид деятельности.	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1. Обновление инструктажей по технике безопасности.	1 неделя	заведующий отв. по ТБ
1.2.Проведение торжественного собрания к Международному Женскому дню.	2 неделя	профком
1.3.Работа с личными делами сотрудников.	3 неделя	делопроизводитель
1.4.Заседание АК (СЗД).	4 неделя	члены АК Ахматова Л.Ш.-Х.
2.Организационно-педагогическая работа.		
2.1. Тематические утренники, посвящённые Международному Женскому дню.	2 неделя	воспитатели групп
2.2.Беседа « Священный месяц Рамадан».	3 неделя	педагог
2.3. Тематическая беседа «День воссоединения Крыма с Россией».	4 неделя	воспитатели ст.гр.
2.4. Тематическая беседа « День Конституции Чеченской республики».	4 неделя	педагог
2.5. Мастер - класс.	5 неделя	Ахматова Л.Ш - Х.
2.6. Мастер - класс.	5 неделя	Сайдиева Н.И.
2.7. Тематический досуг « В гостях у сказки» (Всемирный день театра).	5 неделя	воспитатели ср.гр.
3.Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	2 неделя	ст. воспитатель
3.2.Оперативный контроль. Организация питания в группах.	3 неделя	ст. воспитатель
3.3.Оперативный контроль. Выполнение режима дня.	4 неделя	ст. воспитатель
3.4.Оперативный контроль. Санитарное состояние.	5 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Приглашение мам и бабушек на тематические утренники.	2 неделя	воспитатели групп
4.2. Индивидуальные консультации специалистов по запросу.	3 неделя	специалисты ДОУ
5.Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Дидактическая игра «В гостях у светофора».	3 неделя	воспитатели ст.группы
5.2.Тематическая беседа « Спички - детям не игрушки!».	4 неделя	воспитатели ср.гр.

6. Воспитание трудовых навыков.		
6.1 Дидактическая игра «Книжкина больница».	3 неделя	воспитатели групп
7. Преемственность со школой.		
7.1. Знакомство со школьными формами обучения. Посещение начальной школы (классная комната первоклассников).	4 неделя	ст. воспитатель воспитатели ст. гр.
8. Административно-хозяйственная работа.		
8.1. Рейд по санитарному состоянию помещений ДОУ.	2 неделя	зав. по АХР заведующий медсестра
8.2. Работа по благоустройству территории и ремонту летних навесов.	2 - 4 неделя	рабочий по ремонту

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Общее собрание трудового коллектива ДОУ. 1.2. Работа с личными делами воспитанников 1.2.Консультация «Организация физкультурно - оздоровительной работы с дошкольниками».	1 неделя 2-3неделя 4 неделя	заведующий делоприводитель ст. воспитатель
2.Организационно-педагогическая работа.		
2.1. Педсовет № 4 «Состояние работы в ДОУ по физическому развитию детей».	1 неделя	ст. воспитатель
2.2.Тематический досуг «Волшебный космос».	2 неделя	педагог - психолог
2.3.Тематическая беседа ко дню Мира в Чеченской республике.	3 неделя	педагог
2.4.Тематический утренник «Весна, весна на улице!».	3 неделя	воспитатели ст. гр.
2.5.Заседание МО.	4 неделя	ст. воспитатель
2.6.Тематическая беседа ко дню Чеченского языка.	4 неделя	педагог
3.Контроль.		
3.1.Тематический контроль « Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ».	1- 2 неделя	ст. воспитатель
3.2.Итоговый контроль.	3 - 4 неделя	ст. воспитатель
3.3.Проведение мониторинга уровней освоения детьми образовательной программы ДОУ согласно ФОП (на конец учебного года).	4 неделя	воспитатели групп
3.4. Оперативный контроль. Санитарное состояние.	5 неделя	ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1 Анкетирование «Готов ли ваш ребёнок к школе».	2 неделя	ст. воспитатель
4.2. Выставка поделок с участием родителей к Всемирному дню Земли « Наши друзья Эколята».	4 неделя	воспитатели групп
5. Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1. Практические занятия - тренировки по эвакуации детей на случай ЧП.	2 неделя	отв. по ТБ администрация
5.2. Тематическая беседа «Будьте внимательны на дороге».	3 неделя	воспитатели гр. воспитатели ср.гр.
6.Воспитание трудовых навыков.		
6.1. Игровая ситуация « Цветочный остров».	4 неделя	воспитатели групп
7. Преемственность со школой.		
7.1. Организация записи выпускников в школу на базе детского сада.	5 неделя	делопроизводитель воспитатели ст.гр.

8.Административно-хозяйственная работа.		
8.1. Работа по благоустройству территории (завоз песка, озеленение клумб).	1-3 неделя	зам. зав. по АХР заведующий
8.2. Рейд по санитарному состоянию.	4 неделя	медсестра

МАЙ

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.Работа с кадрами.		
1.1.Проведение инструктажей к летнему оздоровительному периоду. 1.2. Подготовка к выпускному утреннику 1.2.Консультация « Планирование образовательной деятельности в летний оздоровительный период». 1.4. Заседание АК. 1.5. Подготовка к выпускному утреннику.	1 неделя 2-4 неделя 3 неделя	заведующий медсестра коллектив ДОУ ст. воспитатель председатель АК коллектив ДОУ
2.Организационно - педагогическая работа.		
2.1.Тематическая беседа «Праздник Весны и Труда». 2.2. Тематический утренник «Победный Май!». 2.2.Тематическая беседа о первом президенте ЧР А.-Х. А. Кадырове. 2.3.Заседание МО. 2.4. Выпускной бал дошколят. 2.5. Педсовет № 5. «Итоги работы за учебный год».	2 неделя 2 неделя 2 неделя 4 неделя 5 неделя 5 неделя	воспитатели ст.гр. воспитатели ст.гр. педагог педагог ст. воспитатель коллектив ДОУ ст. воспитатель
3.Контроль.		
3.1. Оперативный контроль. Подготовка к ЛОП. 3.2.Оперативный контроль. Санитарное состояние. 3.3. Оперативный контроль. Организация питания в группах. 3.4.Оперативный контроль. Охрана жизни и здоровья дошкольников.	2 неделя 3 неделя 4 неделя 5 неделя	ст. воспитатель ст. воспитатель ст. воспитатель ст. воспитатель
4. Работа с родителями.		
4.1. Общее родительское собрание. «Подведение итогов работы за учебный год». 4.2.Консультация для родителей « Семья на пороге школы».	3 неделя 3 неделя	заведующий ст. воспитатель педагог - психолог
5. Основы безопасности жизнедеятельности.		
5.1.Подвижная игра «Грузовики». 5.2.Тематический досуг « Осторожные игрушки».	2 неделя 3 неделя	воспитатели мл.гр. воспитатели групп
6. Воспитание трудовых навыков.		
6.1.Тематическая беседа «Аккуратные дошколята».	4 неделя	воспитатели ср.гр.
7.Преемственность со школой.		
7.1. Приглашение учителей начальных классов и выпускников детского сада на выпускной бал дошколят.	5 неделя	коллектив ДОУ

8.Административно-хозяйственная работа.		
8.1. Инструктаж сотрудников по организации работы в летний период.	2 неделя	заведующий
8.2. Подготовка к ЛОП в ДОУ. Завоз и распределение песка в песочницы.	3 - 5 неделя	зав. по АХР
5.3. Рейд по санитарному состоянию.	4 неделя	медсестра